

Pemerintah Desa / Kel :
 Kecamatan :
 Kabupaten : Purbalingga

Lembar 1 : Untuk Ybs
 Lembar 2 : Untuk Desa/Kel.
 Lembar 3 : Untuk Kec.

FORMULIR SURAT KETERANGAN KELAHIRAN

Nama Kepala Keluarga :	
BAYI / ANAK	
1. Nama Lengkap :	
2. Jenis Kelamin :	
3. Tempat Kelahiran :	
4. Hari & Tanggal Lahir :	
5. Waktu :	
6. Jenis Kelahiran :	
7. Berat / Panjang Badan :	
8. Anak ke :	
9. NIK :	
IBU	
1. Nama Lengkap :	
2. N I K :	
3. Tgl Lahir / Umur :	
4. Pekerjaan :	
5. Alamat :	
AYAH	
1. Nama Lengkap :	
2. N I K :	
3. Tgl Lahir / Umur :	
4. Pekerjaan :	
5. Alamat :	
PELAPOR	
1. Nama Lengkap :	
2. N I K :	
3. Umur :	
4. Pekerjaan :	
5. Alamat :	
SAKSI 1	SAKSI 2
1. Nama Lengkap :	1. Nama Lengkap :
2. N I K :	2. N I K :
3. Umur :	3. Umur :
4. Pekerjaan :	4. Pekerjaan :
5. Alamat :	5. Alamat :
Saksi 1	Saksi 2
.....

MENGETAHUI
 KEPALA DESA / KEL.

..... 20.....
 Pelapor

Terlampir persyaratan sbb :

1. Pelapor mengisi dan menandatangani formulir F-2.01
2. Surat Kelahiran dari Dokter/Bidan/Penolong Kelahiran
3. Surat Kelahiran dari Desa / Kelurahan
4. FC. Kutipan Akta Nikah/Akta Perkawinan Ayah Ibu yang dilegalisir KUA
5. FC. KTP Ayah dan Ibu
6. FC. KK Orang Tua
7. FC. KTP 2 Orang Saksi